

## 9.2 Visum Anlagen / *Muster*

In dieser Datei befinden sich als word Dokument verschiedene Muster für die Beantragung des

1. Surat Rekomendasi / Empfehlungsschreiben der Kulturabteilung  
*Voraussetzung für die Beantragung des >*
2. Visa Social Budaya / Studiervisum
3. Dokumente für das Ministerium Jakarta (erst nach Studienantritt direkt an der Udayana University abzugeben, DIN A4 Umschlag) \*

Kopiere dir diese *Muster* / Textvorlagen – text only! Also ohne Headline / Briefkopf / studiesnetwork  
Fülle diese 5 *Muster* / Vorlagen mit deinen Daten aus.

Die Liste der erforderlichen Unterlagen / Adressen etc. siehe im Download > 9.1 Visum Antrag.  
Hier nun folgende 5 *Muster* / Beispiele > for Copy als Anlage zu deinen 2 Anträgen.

➤ *Rot markierte Stellen sind vom Studenten auszufüllen!*

1. formlosen Antrags für Surat Rekomendasi / Empfehlungsschreiben *Muster*
2. Lebenslauf in Englisch *Muster*
3. Erklärung „Einhaltung der indonesischen Vorschriften“ *Muster*
4. Bürgschaftserklärung / Finanzierung
5. Erklärung zur Einhaltung der Studienpflichten (Unterlagen Ministerium)\* *Muster*

## 1. Muster / Beispiel für einen formlosen Antrag für das (1. Schritt) Surat Rekomendasi

### **PETER MUSTERMANN**

Emil-Figge-Str. 44  
D - 44227 Dortmund  
Tel 0231-775.4972  
Fax 0231-755.4997

**Bildungsabteilung**  
Botschaft der Republik  
Indonesien  
Lehrterstr.16-17  
10557 Berlin

Datum **xx.xx.xx**

**Antrag** auf Ausstellung eines Surat Rekomendasi

**Sehr geehrte Damen und Herren,**

ich wurde zum Studium International Business im Rahmen des studiesnetwork an der Universität Udayana, Denpasar zugelassen. Zeitraum des Studienaufenthaltes: **ss/ws xxxxx (Beginn xx.xx.xx – xx.xx.xx)**.

Für den Studienaufenthalt in Indonesien möchte ich ein Studienvisum SOSIAL BUDAYA direkt bei der zuständigen Vertretung der Republik Indonesien in Deutschland beantragen. Voraussetzung hierfür ist die Vorlage eines SURAT REKOMENDASI durch die Kulturabteilung der Indonesischen Botschaft.

Aus diesem Grunde beantrage ich hiermit die Ausstellung eines SURAT REKOMENDASI und bitte um Prüfung meiner Unterlagen. Ich bitte höflichst dem Antrag statt zu geben und ein SURAT REKOMENDASI auszustellen. Ich verpflichte mich, falls meinem Antrag auf SURAT REKOMENDASI sowie SOSIAL BUDAYA stattgegeben wird, zum Studienantritt die vorgeschriebenen Unterlagen beim **Departement Pendidikan Nasional, Direktur Pembinaan Sarana Akademis**, in Jakarta einzureichen.

Vielen Dank im Voraus und Hochachtungsvoll

**Peter Mustermann**

### **Anlagen**

- 1 Tabellarischer Lebenslauf in englischen Sprache / Foto einkleben / Unterschrift
- 2 Zulassungsbescheinigung Certificate of Enrolment Universität Udayana
- 3 Empfehlungsschreiben des Studiendirektors / Professors
- 4 Schriftliche Erklärung zur Einhaltung der indonesischen Vorschriften
- 5 Bürgschaftserklärung
- 6 Fotokopie des gültigen Reisepasses
- 7 Ein adressierter / ausreichend frankierter Rückumschlag - DIN A5, Einschreiben

## 2. Muster / Beispiel englischer Lebenslauf

### CURRICULUM VITAE

#### Personal data

Full Name Family Name (in CAPITALS /underline), then first/given names Sample:

MUSTERMANN, Anna Maria

Full address, Street/Nr.

Zip Code, Place Foto, Telephone / Fax

E-Mail

Birthday / PLACE month in capital letters, sample: 15 FEB 1975 / MAINZ Parents Mr Peter GROSS!

MUSTERMANN and Mrs Anna MUSTERMANN (BIRTHNAME)

Position holding Student at University (Name / Place)

#### School career

19xx-19xx Primary school Name/PLACE xxx

Gymnasium name/PLACE

Military / Civil service xxxxxxxx

19xx-19xx Military Service Marines / KIEL, officer cadet Professional education / jobs xxxxxxxx

19xx-xxxx Apprenticeship at company name / PLACE 19xx-xxxx position at company name / PLACE xxxxxxxxxxxxxx

#### Studies

19xx-xxxx university name / PLACE xxxxxxxxxxxx

1. Faculty / subject xxxxx

2. Faculty / subject xxxxx

19xx-xx university name / PLACE xxxxx

3. faculty / subject xxxxx

4. faculty / subject intermediate diploma / mark xxxxx

#### Practical training

7/19xx-9/19xx company / PLACE 2/19xx-

4/19xx company / PLACE

#### Special abilities / knowledge / interest

PC experience, good computer knowledge: especially Word, Excel, Access, Power Point....

Foreign language: very good knowledge in..., basic knowledge in ...xxxxx

Interests: sport / hobbies xxxxx

Place / Date / Full Signature (First/Given + Family name) xxxxxxxxxxxxxx

### 3. Muster > Erklärung zur Einhaltung der indonesischen Vorschriften

Name, Vorname

---

#### Erklärung

Hiermit erkläre ich, dass ich während meines Studienaufenthaltes in Indonesien **nicht** arbeiten werde und **alle** indonesischen Vorschriften beachten werde.

xxxxx / xxxxx / xxxxx

---

Ort / Datum / Unterschrift

#### 4. Muster > Bürgschaftserklärung

##### Muster Vater / Mutter

Vorname, Nachname  
Straße  
PLZ, Wohnort

Datum xx.xx.xxxx

Konsularabteilung  
Botschaft der Republik Indonesien

##### Bürgschaftserklärung

zur Beantragung eines Visa Social Budaya

Sehr geehrter Herr/Damen und Herren,

Name xxxxx wurde zum Studium an der Udayana Universität Denpasar zugelassen.  
Zeitraum des Studienaufenthaltes: **WS 2017 / 18 (01.09.17 – 28.02.018)**

Hiermit bürgen wir/ bürge ich, dass der 6-monatigen Studienaufenthalt sowie die Rückreise meines/r Sohnes/Tochter/ xxxxx xxxxx , geboren am xx.xx.xxxx in der Republik Indonesien finanziell durch mich/uns in vollem Umfang abgesichert ist (Hin- und Rückflug, Unterkunft, Verpflegung etc.).

##### *Zusatz (kann – muss nicht sein):*

Für den gesamten Zeitraum wurde für meinen Sohn / Tochter xxxxx eine Auslandsversicherung abgeschlossen, die alle ambulanten und stationären Kosten, sowie einen eventuellen Rücktransport einschließlich ärztlicher Begleitung beinhaltet.

Hochachtungsvoll

Xxxxx / xxxxx / xxxxx

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum / Unterschrift

Anlage: Ausweiskopie Mustervater/Mutter

*Hinweis: Die Richtigkeit der Unterschrift dieser Bürgschaftserklärung amtlich beglaubigen lassen, z.B. durch Bürgeramt, Rathaus, Pfarrei etc. ca. EUR 10, ebenfalls bei jedem Notar ab EUR 20 plus*

## 5. Muster (engl.) > Declaration compliance with study guidelines

### Declaration compliance with study guidelines

Submission to the ministry of education and culture in Jakarta

First Name/Last Name

xxxxx / xxxxx

---

With this I declare that I will follow all the study guidelines of the UNIVERSITAS UDAYANA, and that I will properly meet their duties.

These include (in extracts):

- Attending a minimum of 75 per cent of the classes
- Punctual appearance (5 minutes before the beginning of each lecture)
- Correct clothing (no jeans, no shorts, no t-shirts, no slippers, no sneakers, no mini-skirt)
- No eating during the lecture
- the students represent the university outwards. Exemplary behaviour in the public is expected by everyone.

The University Udayana has the right to expel students who repeatedly defend against the guidelines of the university. No fees will be repaid.

#### **Direction:**

The University Udayana has the right at their free discetion to change the timetable of courses. There will be no financial repayment for any cancellation of lectures.

xxxxx / xxxxx / xxxxx

---

Place / Date / Signature